



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СРБАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Трг бораца бр 1. 78420 Србац, тел: 051/740-001, факс: 051/740-152, е-маил: opstinasrbac@teof.net

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА СРБАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-404-20-1/19

Датум: 14.02.2019. године

Прима:

ПРЕДМЕТ: *Поступак јавне набавке робе - « Набавка аутомобила - моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац », доставља се*

Поштовани,

у име општине Србац позивам Вас да доставите понуду у поступку јавне набавке - Конкурентском захтјеву за достављање понуда. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ" бр. 39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом, Правилником о јавним набавкама роба, услуга и радова у општини Србац („ Службени гласник општине Србац „ бр. 3/15) и овом тендерском документацијом.

Све информације у вези са овим поступком можете добити од лица које је овлаштено да води комуникацију у име уговорног органа са понуђачима: Слађана Шкрбић, тел. 051/740-001, локал 212, Милорад Лепир тел. 051/740-001, локал 209, Бојан Бабић тел. 051/740-001, локал 304.

У складу са чланом 52. Закона о јавним набавкама, а на основу одлуке/рјешења уговорног органа бр. _____, због утврђеног сукоба интереса, у овом поступку јавне набавке не могу учествовати следећи привредни субјекти:

1. Предмет набавке

1.1. Предмет јавне набавке – робе – „Набавка аутомобила – моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „ у складу са Количинском/техничком спецификацијом (Анекс бр. 2) припремљеном од стране Одсјека за скупштинске послове и у складу са осталим условима утврђеним овим Конкурентским захтјевом - тендерском документацијом.

Под предметом набавке подразумјева се набавка аутомобила – моторног возила (половног возила), са техничким карактеристикама и техничким описом утврђеним тачком 1.1. и Анексом бр. 2 Конкурентског захтјева - тендерске документације, са испоруком истог у сједиште општинске управе општине Србац.

Техничке карактеристике:

Врста возила: путничко
Облик каросерије: лимузина
Година производње: мин 2014.
Број пређених километара: максимално 120.000
Габарити: ширина мин 1,85 м, висина мин 1,45 м, дужина мин 4,78 м
Врста мотора: дизел
Снага мотора: од 100 до 110 kW
Запремина мотора: од 1950 до 2000 ццм
Емисиони стандард: мин ЕУРО 5
Број степена преноса : 6+P (мануелни мјењач)
Број врата: 4/5
Боја: металик црна
Запремина резервоара: мин 70 литара
Кочнице: 4 диск кочнице од којих су мин 2 вентилиране
Опрема (минимално) :

- Серво управљач са командама
- АБС, ЕСП
- Централно даљинско закључавање
- Алу фелуге 17"
- Систем помоћ при паркирању
- Зрачни јастуци: минимално 6 ком
- Путни рачунар, темпомат, лимитатор брзине
- Интегрисани мултифункционални тач дисплеј са интегрисаном навигацијом
- Електрични подизачи стакла
- Вањска огледала са електро управљањем и одмрзавањем
- Паркирни сензори напријед/назад
- Клима аутоматска двозонска
- Резервни точак

ОСТАЛО:

1. На возилу треба, прије испоруке, бити урађен сервис (замјењени сви филтери, течности и уља) те ће доказ о наведеном Испоручилац доставити Наручиоцу **приликом примопредаје робе.**
2. Каросерија возила (лимена и метална конструкција) треба да је у добром стању, без механичких оштећења
3. **Сервисирање:** возило треба посједовати доказ о редовном сервисирању (доставља се уз понуду).
4. Уз понуду понуђачи су дужни доставити и:
 - **Овјерену фотокопију важеће саобраћајне дозволе из које је видљиво да је возило регистровано у БиХ, а уколико је возило одјављено понуђач доставља Изјаву (овјерену од стране нотара или органа управе) да је возило одјављено**
 - **Уколико је возило из увоза, понуђач треба доставити овјерену фотокопију важеће иностране саобраћајне дозволе**

Уговорни орган задржава право да путем стручних лица а за потребе рада Комисије за јавне набавке, прије доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача, непосредно прегледа понуђена моторна возила ради утврђивања њихове усаглашености са захтјевима из ове Тендерске документације. Мјесто прегледа возила мора бити унутар БиХ.

НАПОМЕНА:

Уколико је возило регистровано ван подручја општине Србац или је возило из увоза, изабрани Испоручилац робе ће бити у обавези да о свом трошку изврши одјаву возила из мјеста регистрације и да **приликом испоруке (примопредаје) робе** достави Наручиоцу робе документацију одјављеног возила.

Испоручилац робе ће бити обавезан те да приликом испоруке (примопредаје) возила достави Наручиоцу сву документацију неопходну за регистрацију возила (уколико возило није регистровано)

ЈРЈН: 34100000-8 – моторна возила
34115300-9 – половна возила

Процјењена вриједност набавке : укупно 18.860,00 КМ .

Набавка је саставни дио Плана јавних набавки општине Србац за период до 31.12.2019. године („ Службени гласник општине Србац „ бр. 1/19) редни број 17.

1.2. Рок испоруке робе: Најкасније у року од 7 (седам) календарских дана рачунајући од дана закључивања Уговора.

1.3. Мјесто испоруке робе: сједиште уговорног органа - општине Србац, Улица „ Трг бораца „ бр. 1, Србац.

1.4. Услови и начин плаћања

Плаћање ће се извршити из буџета општине Србац за 2019. годину, буџетска позиција 511300-издаци за набавку аутомобила, најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана пријема фактуре/рачуна. Плаћање ће се извршити у двије рате при чему ће прва рата бити плаћена најкасније 30 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре/рачуна за испоручену робу а друга рата најкасније 60 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре/рачуна за испоручену робу.

Испостављању фактуре/рачуна мора претходити записник о примопредаји (пријему) робе, који ће сачинити представник Наручиоца робе – Комисија именована посебним рјешењем Наручиоца и представник Испоручиоца робе. Потписивањем записника горе наведена лица потврдиће да је Испоручилац робе уговорену робу испоручио на начин како је то предвиђено закљученим Уговором.

Записник мора бити саставни дио фактуре/рачуна. Фактура/рачун који не буде испостављен на начин горе наведен, неће бити прихваћена од стране Наручиоца робе.

1.5. Гарантни рок

Понуђач је дужан у понуди (Анекс бр.2) навести гарантни рок за испоручену робу .

Гарантни рок ће почети тећи даном потписивања записника о примопредаје предметне робе (без констатованих видљивих недостатака).

Гарантни рок мора да износи минимално 2(два) мјесеца.

Уколико понуђач у својој понуди не наведе гарантни рок за предметну робу, или наведе гарантни рок краћи од два мјесеца, у случају додјеле Уговора као гарантни рок рачунаће се гарантни рок од два мјесеца.

Испоручилац робе сноси одговорност за поправку сваке грешке или недостатка на погонском мотору, свим дијеловима трансмисије-преноса који се јаве у гарантном року, под условом да се роба користи и одржава са пажњом доброг домаћина. Испоручилац је дужан да изврши поправку и/или отклони недостатке, о свом трошку, најкасније у року од 10 (десет) календарских дана по пријему писменог обавјештења.

У случају да Испоручилац робе не отклони недостатке у заданом року, Наручилац задржава право да на терет Испоручиоца, за отклањање недостатака ангажује друго правно лице/предузетника, укључујући и подношење тужбе за накнаду штете до стварног износа штете, све у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

2. Услови за учешће и потребни докази

2.1 Да би учествовали у процедури јавних набавки, понуђачи требају испуњавати следеће услове:

I Лична способност понуђача из члана 45. Закона о јавним набавкама – Доказ: Изјава понуђача овјерена од стране надлежног органа (органа управе или нотара) да понуђач нема сметњи за учешће у јавном надметању у складу са одредбама члана 45. Закона о јавним набавкама – Изјава мора садржавати истините податке на дан предаје понуде -Анекс бр. 3.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је доставити следеће ДОКАЗЕ у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

а) увјерење надлежног суда којим доказује да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

НАПОМЕНА: (за правна лица регистрована у БиХ увјерење издаје Суд Босне и Херцеговине. Захтјев суду се може прослиједити путем факса бр. 033-707-321, 033-707-359).

б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач којим се потврђује да понуђач није под стечајем нити је предмет стечајног поступка (осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана) нити је предмет поступка ликвидације, нити поступка обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да је измирио доспјеле обавезе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције/а да понуђач у предвиђеној динамици измирује свој репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом . У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач дужан је доставити уговорном органу у року од 7 календарских дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона и понуда ће у складу са чланом 45. ЗЈН бити одбачена .

НАПОМЕНА:

Понуђач може уз Изјаву , тј. уз своју понуду, одмах доставити и оригинале или овјерене копије тражених доказа који су наведени у изјави, чиме се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала или овјерених копија доказа ако буде изабран.

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити следеће доказе:

а) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,

б) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензионо-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),

в) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

II Право понуђача на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46. Закона – доказ:

❖ **Актуелни извод из судског регистра (не старији од три мјесеца), из којих ће бити видљиве тренутно важеће уписане чињенице – (дјелатност друштва/радње, сједиште, лице овлаштено за заступање) – или достављање посебне изјаве или потврде надлежног органа којом се доказује право понуђача да обавља професионалну дјелатност , која је у вези са предметом набавке (оригинал или овјерена копија)**

Достављени докази се признају , без обзира на којем нивоу власти су издати. Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

❖ **Копија јединственог идентификационог броја понуђача**

III Што се тиче економске и финансијске способности у складу са чланом 47. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни минималне услове а који се могу потврдити са доказима из члана 47. Закона и то :

- **Потврду банке (банке коју је понуђач означио у Анексу бр. 1) да трансакцијски рачун понуђача није блокиран у претходној години (последњих 12. мјесеци), или од датума регистрације, односно почетка пословања у предметној дјелатности, ако је добављач регистрован, односно почео са радом прије наведеног периода**

Оцјена економског и финансијског стања понуђача ће се извршити на основу достављене изјаве овјерене од стране понуђача , која се доставља у форми утврђеној Анексом бр. 4 Конкурентског захтјева – тендерске документације и достављене обичне копије тражених документа/доказа из тачке 2.1., подтачке III тендерске документације. Понуђач може одмах уз понуду доставити оригинал тражених доказа- потврду банке, чиме се ослобађа обавезе накнадног достављања оригинала ако буде изабран.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је након пријема Одлуке о избору доставити уговорном органу у року од 7 дана оригинал докумената којим доказује економску и финансијску способност (тачка 2.1., подтачка III), осим понуђача који су већ уз понуду доставили оригинал тражених доказа.

IV Техничка и професионална способност понуђача способност понуђача (члан 51. Закона)

Што се тиче техничке и професионалне способности, понуђачи требају испунити следеће минималне услове а који се могу потврдити са доказима из члана 49. Закона и то:

1. **успјешно искуство понуђача у реализацији најмање једног уговора чији је карактер и комплексност исти или сличан ономе који се односи на предложени уговор, а чија вриједност није нижа од укупно процјењене вриједности Уговора за који понуђач доставља понуду или више Уговора (највише три) чија вриједност даје збир који није нижи од укупно процјењене вриједности Уговора, у претходне три године**

те је у том циљу дужан да достави:

- ❖ Списак извршених уговора које је понуђач извршио у последње три година или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео са радом прије мање од три године, уз прилагање Потврда о извршеним уговорима коју издаје друга уговорна страна (Прималац радова) о њиховој реализацији. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити, вриједи изјава привредног субјекта о уредно извршеним уговорима, уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде осигурају.

Потврда о уредно извршеним уговорима мора садржавати следеће податке:

1. Назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката
2. Предмет уговора
3. Вриједност уговора
4. Вријеме и мјесто извршења уговора
5. Наводе о уредно извршеним уговорима.

2. Као доказ техничке исправности возила понуђачи достављају :

- потврду станице за технички преглед возила о техничкој исправности возила
Потврда о исправности не смије бити старија од 30 дана од дана отварања понуда.

3. Проспект или други сличан материјал који садржи све карактеристике и фотографију робе која је предмет понуде те техничку документацију о историјату возила са обавезном евиденцијом пређених километара у току одржавања и експлоатације возила (са обезбјеђеним преводом на један од службених језика БиХ).

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

Уговорни орган може тражити од понуђача да писмено појасне достављене референце. **Уговорни орган задржава право провјере изјава и приложене документације у предметним регистрима/органима.** Уколико се утврде одређене неправилности, понуда ће бити одбачена у складу са чланом 68. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 45. став 5(5) Закона, уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

V Образац за цијену понуде (Анекс бр. 2) мора бити уредно попуњен и мора садржавати јединичне цијене као и правилно урађену рекапитулацију.

2.2. Понуђачи требају уз понуду доставити документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене тачком 2.1. Конкурентског захтјева за достављање понуда.

Недостављање било којег документа – доказа од стране понуђача а који су везани за тачку 1.1. (документација која је наведена да се доставља уз понуду) и 2.1. овог Конкурентског захтјева биће разлог за одбацивање као неприхватљиве, овакве понуде, од стране уговорног органа .

2.3. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:
- група понуђача као цјелина мора испунити услове који су наведени у тачки 2.1., дио III и IV тендерске документације (овог Конкурентског захтјева), што значи да група понуђача може кумулативно испуњавати постављене услове и доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова

- услове који су наведени под тачком 2.1. , дио I и II морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази

Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке. Наведени правни акт мора садржавати : ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима, ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.

Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

2.4. Период валидности понуда: понуда мора бити важећа минимално 90 календарских дана рачунајући од датума крајњег рока за достављања понуде којег је утврдио уговорни орган.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде 90 (деведесет) календарских дана.

У случају да понуђач наведе период важења понуде краћи од минималног рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став (1) Закона.

Уговорни орган задржава право да све док не истекне период важења понуде, писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

3. Захјеви по питању језика

Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература , брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

4. Припрема понуда

4.1 Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда.

Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

НАПОМЕНА:

Тендерска документација се може преузети до 24.02.2019. године у систему „ Е-набавке „ у складу са Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки у информационом систему „ Е-набавке „ („ Службени гласник БиХ „ бр. 90/14, 53/15) .

Преузимање тендерске документације супротно одредбама Закона о јавним набавкама и овом тендерском документацијом биће разлог за одбацивање понуде .

4.2. Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Под чврстим увезом подразумјева

се увезивање јемствеником (нотарским конопцем) или књишки чврсти увез са корицама. Неће бити прихваћене понуде које буду увезане спиралним увезом, кламерицом, у обичну пластичну фасциклу са механизмом, нити на било који други начин осим на један од два напријед наведена прихватљива начина. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

4.3 Понуда (за сваки Лот посебно) се доставља у оригиналу и једној копији, на којима ће читко писати “ **ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ** “ и “ **КОПИЈА ПОНУДЕ** “. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у двије одвојене коверте које су опет упаковане у **једну заједничку коверту** .

Коверта (у којој су садржене оригинал и копија понуде) се доставља на адресу уговорног органа “ општина Србац, “ Моме Видовића “ бр. 7, 78420 Србац.

На коверти мора бити назначено:

- Назив и адреса уговорног органа
- Назив и адреса понуђача у лијевом горњем углу коверте
- Евиденцијски број набавке
- Назив предмета набавке
- Назнака “ не отварај “.

4.4 Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

4.5 Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу бр.6) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда добављача неће бити одбијена.

4.6 Уговорни орган ће формирати Комисију за јавну набавку са задатком да изврши пријем и јавно отварање понуда достављених до крајњег рока одређеног за пријем истих, те да изврши анализу (евалуацију) техничког и финансијског дијела понуде и да Начелнику општине поднесе Извјештај о раду са препоруком за додјелу Уговора / обустављање поступка јавне набавке и образложеним разлозима издавања такве препоруке.

Комисија врши рачунску провјеру финансијског дијела свих достављених понуда. Аритметичке грешке ће се исправити на слиједећи начин: уколико постоји разлика између јединичне и укупне цијене до које се дође множењем јединичне цијене и количине, у обзир ће се узети јединична цијена и извршиће се корекција укупног износа. Ако понуђач не прихвата корекцију грешака, његова понуда ће у том случају бити одбијена. Уколико постоји разлика у износу исказаном ријечима и бројевима, у обзир ће се узети износ исказан ријечима.

Приликом евалуације техничког дијела понуде Комисија оцјењује да ли понуде учесника задовољавају минимум техничких захтјева и критерија за одабир, из Конкурентског захтјева за достављање понуда, те их у том смислу класификује као технички задовољавајуће односно технички незадовољавајуће.

4.7 **Оцјена понуда: Испуњавање услова садржаних у Конкурентском захтјеву за достављање понуда се утврђује само на основу садржаја понуде. Докази ван понуде се неће узимати у разматрање.**

4.8. Нацрт уговора

Саставни дио овог захтјева је Нацрт уговора, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт уговора у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта уговора .

5. Рок за достављање понуда

Рок за достављање понуда је 25.02.2019.године до 9,00 часова.

Јавно отварање понуда одржаће се дана 25.02.2019. године са почетком у 9,05 часова, у просторијама уговорног органа (сала бр. 5), адреса: Улица " Трг бораца " бр. 1, Србац. Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити следеће информације:

- Назив понуђача
- Укупна цијена наведена у понуди
- Попуст наведен у понуди , ако је посебно исказан
- Подкритеријуми који се вреднују у оквиру критеријума економски најповољнија понуда.

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта- понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

6. Критериј додјеле уговора и цијена

6.1. Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија:

„ Најниже цијене технички задовољавајуће понуде“.

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће понуде.

Понуђачи могу понудити само једну цијену и не могу је мијењати. Сви припадајући порези ће бити посебно исказани на укупну цијену понуде. О цијени се неће преговарати.

6.2. Преференцијални третман домаћег

Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег , донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине („ Службени гласник БиХ „ бр. 83/16).

Домаћим понудама се сматрају понуде које доставе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и која су регистрована у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ.

У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити следеће:

Преференцијални третман домаћег се неће примјењивати уколико понуде доставе само понуђачи који потпадају под преференцијални третман домаћег у складу са условима из овог конкурентског захтјева.

Преференцијални третман за понуђаче из држава потписница Споразума о измјени и приступању Средњеевропском споразуму о слободној трговини (ЦЕФТА 2006) примјењиваће се у складу са одредбама тог споразума, односно примјена преференцијалног третмана је искључена у односу на понуде које подносе правне или физичке особе са сједиштем у државама потписницама ЦЕФТЕ и које су регистроване у складу са законима у државама потписницама ЦЕФТЕ и код којих најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из држава потписница ЦЕФТЕ .

Уговорни орган задржава право да од понуђача који доставе изјаву из Анекса бр. 1 да потпадају под одредбе о преференцијалном третману домаћег, прије поређења достављених понуда , изврши провјеру достављене изјаве односно од понуђача затраже доказе о поријеклу робе односно доказе да понуђена роба има поријекло из БиХ и то:

- Декларацију произвођача за понуђену робу
- Потврду Привредне коморе (Републике Српске или Федерације БиХ) да понуђена роба има БиХ поријекло
- Калкулацију цијене коштања понуђених роба којом понуђач доказује да у структури цијене најмање 50% трошкова чине робе поријеклом из БиХ.

У случају да понуђач , на писмени позив уговорног органа, не достави тражене додатне доказе на понуду оваквог понуђача неће се примјењивати преференцијални третман.

6.3. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде, уколико је предмет набавке подјелен по ставкама.

Цијена понуде је непромјењива и неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће одбити као неприхватљиву ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати а која није у складу са претходно наведеним.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Понуђачи који нису у систему пореза на додатну вриједност, у Обрасцу за понуду и Обрасцу за цијену, на мјесту предвиђеном за упис цијене понуде са порезом на додатну вриједност, уписује се исти износ као што је уписан на мјесту предвиђеном за упис цијене понуде без пореза на додатну вриједност, а мјесто предвиђено за упис износа пореза на додатну вриједност оставља се празно.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

У цијену понуде без пореза на додатну вриједност морају бити урачунати сви трошкови које Наручилац плаћа Испоручиоцу робе, с тим да се попуст посебно наводи.

Уколико понуђач не искаже попуст на начин да је посебно исказан у Обрасцу за цијену, сматраће се да није понудио попуст.

Подношењем понуде сматраће се да су сви понуђачи прихватили све услове за закључивање уговора наведене у конкурентском захтјеву за достављање понуда.

7. Остало

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем робе која је предмет овог Уговора вршиће Комисија именована од стране Наручиоца робе уз присуство представника Испоручиоца робе, при чему ће именовани сачинити и потписати Записник о примопредаји робе.

Видљиви недостаци испоручене робе ће се констатовати у Записнику о примопредаји. Наручилац робе неће примити робу са видљивим недостацима нити ће бити у обавези плаћања исте, а Испоручилац се обавезује да ће најкасније у року од 10 (десет) календарских дана од дана пријема писменог обавјештења Наручиоца о уоченим видљивим недостацима, предати/ испоручити Наручиоцу другу предметну робу без недостатака.

Недостатак постоји:

1. Ако роба нема потребна својства за њену редовну употребу
2. Ако роба нема потребна својства за нарочиту употребу за коју је Наручилац набавља, а која је била позната Испоручиоцу робе , или му је морала бити позната
3. Ако роба нема својства и особине које су уговорене, или прописане
4. Кад је Испоручилац робе предао робу која не одговара траженим карактеристикама из тендерске документације.

8. Обавјештење о додјели

Понуђачи ће бити обавјештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења Одлуке и то електронским средством , факсом, поштом или непосредно. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

9. Информације о заштити права добављача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

Анекси:

Анекс бр. 1. Образац за достављање понуде

Анекс бр. 2. Образац за цијену понуде

Анекс бр. 3. Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона

Анекс бр. 4. Изјава у вези члана 47. Закона

Анекс бр. 5. Изјава у вези члана 52. Закона

Анекс бр. 6. Образац- повјерљиве информације

- Нацрт уговора



НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ:

Миладин Драгосављевић

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – РОБЕ

Број набавке: 02-404-20/19

УГОВОРНИ ОРГАН - ОПШТИНА СРБАЦ

ПОНУЂАЧ: _____ (назив понуђача)
 _____ (ИД број понуђача)
 _____ (адреса понуђача)

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	
Жиро рачун и назив банке	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, дана 14.02.2019. године, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

- У складу са садржајем и захтјевима Конкурентског захтјева - тендерске документације бр. 02-404-20-1/19, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку робе, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења:
 „ Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „
- Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ
 Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ
 Цијена наше понуде (без ПДВ-а) , са укљученим попустом је _____ КМ
 ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ
 Укупна цијена за уговор (са ПДВ-ом и урачунатим попустом) је _____ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

- Привредно друштво које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини и најмање 50 % укупне вриједности од понуђених роба имају поријекло из БиХ, те стога наша понуда потпада под одредбе о преференцијалном третману домаћег. ДА/НЕ (заокружити)

5. Ова понуда важи до

(број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима , а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима) рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до [...../...../.....] (датум).

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:

а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности те економске и финансијске способности, а што потврђујемо изјавама у овој понуди

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача)

Име и презиме лица која је овлаштено да представља понуђача:.....

Потпис овлаштеног лица: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат понуђача:

Уз понуду је достављено слиједеће:

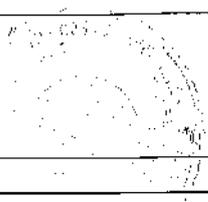
ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДУ

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

„Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „

Ред. број	Предмет набавке	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена без ПДВ-а	Укупно (КМ)
	Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац у складу са следећим техничким карактеристикама (наведеним и у тачки 1.1. тендерске документације):	КОМ	1,00		
1.	Врста возила: путничко				
2.	Облик каросерије: лимузина				
3.	Година производње: мин 2014.				
4.	Број пређених километара: максимално 120.000				
5.	Габарити: ширина мин 1,85м; висина мин 1,45м; дужина мин. 4,78 м				
6.	Врста мотора: ДИЗЕЛ				
7.	Снага мотора: од 100 до 110 kW				
8.	Запремина мотора: од 1950 до 2000ццм				
9.	Емисиони стандард: мин ЕУРО 5				
10.	Број степена преноса: 6+Р (мануелни мјењач)				
11.	Број врата: 4/5				
12.	Боја: металик црна				
13.	Запремина резервоара: мин 70 литара				
14.	Кочнице: 4 диск кочнице од којих су мин 2 вентилиране				
15.	Опрема (минимално):				
-	Серво управљач са командама				
-	АБС, ЕСП				
-	Централно даљинско закључавање				
-	Алу фелуге 17"				
-	Систем помоћ при паркирању				
-	Зрачни јастуци минимално 6 ком				
-	Путни рачунар, темпомат, лимитатор брзине				
-	Интегрисани мултифункционални тач дисплеј са интегрисаном навигациом				
-	Електрични подизачи стакала				

-	Вањска огледала са електро управљањем и одмрзавањем				
-	Паркирни сензори напријед/назад				
-	Клима аутоматска двозонска				
-	Резервни точак				
Укупно (без ПДВ-а): 					
Попуст: 					
Укупна цијена са попустом без ПДВ-а: 					
ПДВ: 					
Укупна цијена са ПДВ-ом: 					

ГАРАНТНИ РОК: _____

Потпис и печат понуђача _____

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком , односно не може се исправљати.

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачака од а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва /самостални оредузетник _____ (Навести положај, назив привредног друштва/ самостални предузетник _____), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке робе „Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „, а којег проводи уговорни орган општина Србац, за који је објављено Обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки дана 14.02.2019. године, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа:
_____ М.П.

Изјава о испуњености услова из члана 47. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва /самостални предузетник _____ (Навести положај, назив привредног друштва/ самостални предузетник _____), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат /понуђач у поступку јавне набавке робе „Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „ _____, а којег проводи уговорни орган општина Србац _____, за који је објављено Обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки дана 14.02.2019. године, а у складу са чланом 47. Закона под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Документи чије обичне копије доставља кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, а којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона и тачке 2.1. (подтачке III) тендерске документације су истоврсни са оригиналима.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из тачке 2.1. (подтачке III) тендерске документације у року од од 7 (седам) календарских дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке.

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује економска и финансијска способност из члана 47. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђаче (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат понуђача:
_____ М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва /самостални предузетник _____ (Навести положај, назив привредног друштва/ самостални предузетних _____), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат /понуђач у поступку јавне набавке робе „Набавка аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац „, а којег проводи уговорни орган општина Србац, за који је објављено Обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки дана 14.02.2019. године, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко тко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа:

_____ М.П.

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача

НАЦРТ УГОВОРА

ОПШТИНА СРБАЦ, коју заступа Начелник општине Млађан Драгосављевић (у даљем тексту: Наручилац робе), с једне стране
и

_____, који заступа _____
_____ (у даљем тексту: Испоручилац робе), с
друге стране

дана _____ године, закључили су

У Г О В О Р

**о испоруци робе – аутомобила- моторног возила (половног возила) за потребе
општинске управе општине Србац**

Члан 1.

Овим Уговором утврђују се права и обавезе Наручиоца робе и Испоручиоца робе везана за набавку аутомобила-моторног возила (половног возила) за потребе општинске управе општине Србац са испоруком истог у сједиште уговорног органа.

Најповољнији понуђач – Испоручилац робе, изабран је у оквиру поступка јавне набавке робе- Конкурентског захтјева за достављање понуде, протоколисаног код Наручиоца робе под бројем 02-404-20/19, за који је Обавјештење о набавци објављено на Порталу јавних набавки .

Члан 2.

Под робом чија је набавка предмет овог Уговора подразумјева се аутомобил – моторно возила (половно возило) , са техничким карактеристикама и техничким описом утврђеним тачком 1.1. и Анексом бр. 2 Конкурентског захтјева - тендерске документације.

Члан 3.

Испоручилац робе се обавезује да ће робу која је предмет овог Уговора испоручити у сједиште уговорног органа , у Улици „ Трг бораца „ бр. 1, у Српцу, најкасније 7 (седам) календарских дана рачунајући од дана закључивања Уговора.

Испоручилац робе се обавезује да ће робу испоручити у свему у складу са условима из тендерске документације која је саставни дио овог Уговора и по јединичним цијенама из прихваћене понуде , важећим техничким прописима и стандардима који важе за ову врсту робе, те осталим условима из овог Уговора и уговорне документације .

Под испоруком се подразумјевају све потребне радње које је Испоручилац дужан извршити у складу са овим Уговором и према природи посла , да би Наручилац могао примити предметну робу.

Члан 4.

Испоручилац робе сноси пуну одговорност за квалитет испоручене робе, те у том смислу Наручилац робе неће примити робу и неће бити у обавези плаћања робе:

- која није наручена, односно која не одговара уговореним карактеристикама
- робу која има видљиву грешку или оштећења (видљиве недостатке)
- робу сумљивог поријекла (роба која не посједује тражене потврде/увјерења).

Члан 5.

У случају кашњења у испоруци робе, до којег је дошло кривицом Испоручиоца, Испоручилац робе се обавезује да ће Наручиоцу платити уговорну казну у складу са Законом о облигационим односима у износу од 0,5 % наручене робе, за сваки дан кашњења до уредног

испуњења, с тим да укупан износ уговорене казне не може пријећи 10% од укупно уговорене вриједности робе која је предмет Уговора, након чега ће се сматрати да је уговор раскинут (када износ обрачунате уговорене казне достигне 10 % од укупно уговорене вриједности робе). Испоручилац робе је дужан платити уговорену казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог захтјева Наручиоца за плаћање обрачунатог износа уговорене казне. Наручилац робе неће поднијети захтјев за плаћање уговорене казне уколико је до кашњења дошло усљед више силе и искључивом кривицом Наручиоца. Под вишом силом се подразумјева случај када испуњење обавезе постане немогуће због ванредних вањских догађаја на које Испоручилац није могао утицати нити их предвидјети.

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем робе која је предмет овог Уговора вршиће Комисија именована од стране Наручиоца робе уз присуство представника Испоручиоца робе, при чему ће именовани сачинити и потписати Записник о примопредаји робе.

Видљиви недостаци испоручене робе ће се констатовати у Записнику о примопредаји.

Наручилац робе неће примити робу са видљивим недостацима нити ће бити у обавези плаћања исте, а Испоручилац се обавезује да ће најкасније у року од 10 (десет) календарских дана од дана пријема писменог обавјештења Наручиоца о уоченим видљивим недостатцима, предати/ испоручити Наручиоцу другу предметну робу без недостатака.

Недостатак постоји:

1. Ако роба нема потребна својства за њену редовну употребу
2. Ако роба нема потребна својства за нарочиту употребу за коју је Наручилац набавља, а која је била позната Испоручиоцу робе , или му је морала бити позната
3. Ако роба нема својства и особине које су уговорене, или прописане
4. Кад је Испоручилац робе предао робу која не одговара траженим карактеристикама из тендерске документације.

Члан 7.

Укупна вриједност робе која је предмет овог Уговора , према прихваћеној понуди Испоручиоца робе износи:

_____ КМ (словима: _____ и _____ /100 КМ).

Плаћање ће се извршити из буџета општине Србац за 2019. годину, буџетска позиција 511300-издаци за набавку аутомобила, најкасније у року од 60 (шездесет) дана од дана пријема фактуре/рачуна. Плаћање ће се извршити у двије рате при чему ће прва рата бити плаћена најкасније 30 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре/рачуна за испоручену робу а друга рата најкасније 60 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре/рачуна за испоручену робу.

Плаћање испоручене и прихваћене робе, на начин утврђен овим Уговором, вршиће се на жиро рачун Испоручиоца робе бр. _____ који се води код _____ банке.

Члан 8.

Јединичне цијене из прихваћене понуде Испоручиоца робе бр. _____ (Анекс бр. 2) не могу се мијењати.

У случају испостављања рачуна/фактуре гдје јединична цијена не одговара уговореној јединичној цијени, Наручилац робе неће прихватити исту те неће бити у обавези плаћања робе испоручене/ фактурисане по измјењеним јединичним цијенама.

Члан 9.

Испоручилац робе гарантује да ће испоручити робу која је предмет овог Уговора оне квалитете и у количинама утврђеним тачком 1.1. тендерске документације и Анексом бр. 2 који је саставни дио Уговора, те у складу са осталим условима Уговора и уговорне документације, а у супротном , сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која настане услијед неизвршавања уговорених обавеза.

Испоручилац робе се обавезује и :

1. да приликом испоруке возила достави сву документацију неопходну за регистрацију возила (уколико возило није регистровано)
2. да о свом трошку изврши одјаву возила из мјеста регистрације и да приликом примопредаје робе достави Наручиоцу робе документацију одјављеног возила (уколико је возило регистровано ван подручја општине Србац или је возило из увоза)
3. да приликом примопредаје возила достави доказе о урађеном сервису (замјени свих филтера, течности и уља) на возилу

Члан 10.

Гарантни рок за испоручено возило износи _____.
Гарантни рок ће почети тећи даном потписивања записника о примопредаје предметне робе (без констатованих видљивих недостатака).

Испоручилац робе сноси одговорност за поправку сваке грешке или недостатка на погонском мотору, свим дијеловима трансмисије-преноса који се јаве у гарантном року, под условом да се роба/опрема користи и одржава са пажњом доброг домаћина. Испоручилац је дужан да изврши поправку и/или отклони недостатке, о свом трошку , најкасније у року од 10 (десет) календарских дана по пријему писменог обавјештења.

У случају да Испоручилац робе не отклони недостатке у заданом року, Наручилац задржава право да на терет Испоручиоца, за отклањање недостатака ангажује друго правно лице/предузетника, укључујући и подношење тужбе за накнаду штете до стварног износа штете, све у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Наручилац робе ће посебним рјешењем именовати и лице/а које ће у складу са Правилником о праћењу реализације Оквирних споразума, уговора и фактура (« Службени гласник општине Србац « бр. 6/2009, 9/2016) а у име Наручиоца пратити реализацију овог Уговора.

Члан 12.

Испоручилац робе нема право запошљавати, у сврху извршења Уговора, физичка или правна лица која су код Наручиоца робе учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, најмање шест мјесеци по закључивању Уговора, односно од почетка реализације Уговора.

Члан 13.

Овај Уговор се може расинути вољом уговарача, због неиспуњавања обавеза преузетих потписивањем уговора, због кашњења у испуњавању преузетих обавеза, због разлога који су наступили након закључивања Уговора, а у вријеме његовог закључивања се нису могли предвидјети те из других разлога предвиђених законским прописима и овим Уговором. Обавјештење о раскиду уговора, уколико другачије није уговорено, подноси се писменим путем, путем службеног протокола.

Евентуална накнада штете причињене уговорним странама раскидом Уговора рјешаваће се у складу са Законом о облигационим односима.

Члан 14.

За све што није регулисано овим Уговором примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Наручилац и Испоручилац робе су сагласни да све евентуалне спорове ријеше споразумно, у духу добрих пословних односа, а у супротном спорове ће ријешити надлежан суд.

Члан 16.

Саставни дио овог Уговора су:

- финансијски дио понуде (Анекс бр. 2) Испоручиоца робе прихваћене од стране Наручиоца робе
- Конкурентски захтјев - тендерска документација бр. 02-404-20-1/19

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране , а сачињен је у 6 (шест) примјерака од којих 4 (четири) задржава Наручилац робе за своје потребе а 2 (два) примјерка задржава Испоручилац робе за своје потребе .

За Испоручиоца робе:

Број:

Датум: _____ године

За Наручиоца робе:

Млађан Драгосављевић

Број:02-404-

Датум: _____ године

